

科目名称：	実用英語 I	
担当者名：	パートロ・ステファン・ジョン	
区分	授業形態	単位数
専門教育科目	演習	1
授業の目的・テーマ		
This course aims to improve student's speaking, listening, reading and writing through various English communicative activities. Students will learn new vocabulary and natural English expressions related to the unit topics. Pronunciation, intonation, and fluency in English will also be covered.		
授業の達成目標・到達目標		
Improve pronunciation, fluency, intonation and sentence construction Increase English vocabulary that is related to the unit topics Learn natural English expressions Be able to understand and converse in English in various real life situations		

ビジネス実務学科	ディプロマポリシー（卒業認定・学位授与の方針）	重点項目
DP (1)	建学の精神と設立の理念を基に、ビジネス社会で求められる基礎知識を修め、地域社会を理解するとともに多様な文化に対応できる幅広い教養が身につけている。	
DP (2)	医療事務や観光業を含むビジネスの専門知識や技能を身につけ、各種資格を取得し、ビジネスワーカーとして他者と協調・協働することのできる実践力を身につけている。	
DP (3)	多様なビジネス社会に対応できるよう豊かな人間性を養い、人との関わりの中で自己の考えを的確に表現するとともに、他者の意見を尊重し良好な信頼関係を築いていくことができる。	○
DP (4)	学生一人ひとりが、ゼミナールを通して、ビジネス現場における様々な課題に取り組み解決する学修経験を積み重ねることで、その場の状況に応じた活用力を身につけている。	

評価方法/ディプロマポリシー	定期試験	クイズ 小テスト	提出課題 (レポート含む)	その他	合計
ビジネスDP (1)					0
ビジネスDP (2)					0
ビジネスDP (3)		50		50	100
ビジネスDP (4)					0
					100

実務経験のある教員の担当	担当教員の实務経験の内容（内容・経験年数を記載）	
なし	《内容 1》	《経験年数 1》
	《内容 2》	《経験年数 2》
	《内容 3》	《経験年数 3》
	《内容 4》	《経験年数 4》

備考

到達目標ルーブリック	すばらしい	とてもよい	よい	要努力
英語の発音・流暢さ	発音・イントネーションが、ほぼ完璧であり、流暢に会話できる。	発音・イントネーションが、まだ十分ではないが、会話は流暢にできる。	発音・イントネーションが、まだ十分ではないが、会話はなんとかできる。	発音・イントネーションがカタカナであり、簡単な会話もできない。
語彙力	実用的な英語に使える十分な語彙力がある。	基本的な英語の語彙力がある。	簡単な会話での語彙力はあるが、実用的ではない。	語彙力に乏しい。
自然な英語表現	自然な英語表現ができる。	英語表現は不自然ながらも、伝わる表現ができる。	なんとか人に伝えられる程度の英語表現ができる。	正しい英語表現ができない。

授業の内容・計画	事前事後学修の内容	事前事後学修時間(分)
第1回 What does she look like?	Read this syllabus and have a general understanding of the course's contents	60分
第2回 What does she look like? (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(Have you ever ridden a camel?)	60分
第3回 Have you ever ridden a camel?	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(It's a very exciting place!)	60分
第4回 Have you ever ridden a camel? (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(It's a very exciting place!)	60分
第5回 It's a very exciting place!	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(It really works)	60分
第6回 It's a very exciting place! (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(It really works)	60分
第7回 It really works	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(May I take your order?)	60分
第8回 It really works (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(May I take your order?)	60分
第9回 May I take your order?	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(The biggest and the best!)	60分
第10回 May I take your order? (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(The biggest and the best!)	60分
第11回 The biggest and the best!	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(I'm going to a soccer match.)	60分
第12回 The biggest and the best! (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(I'm going to a soccer match.)	60分
第13回 I'm going to a soccer match.	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(A change for the better)	60分
第14回 I'm going to a soccer match. (interview, presentation)	Review the previous unit and prepare for the next unit topic(A change for the better)	60分
第15回 A change for the better	Review the previous unit	60分

事前事後学修時間については、受講するにあたっての最低限の目安を明記したが、単位取得のためには原則として授業時間と事前事後学修を含め学則第17条の2で規定された学修時間が必要である。
また、事前事後学修としては、復習や予習内容を小レポートにまとめておくこと。

成績評価の方法・基準

定期試験は、実施しない。その他の評価配分は、以下のとおりである。
Class small tests (quizzes) 50%, Interview/presentation 30%, Class assessment 20%

課題に対するフィードバック

小テストを実施し、毎時間学生に返却する。

教科書・参考書

Interchange 1, Fourth Edition/Jack C. Richards
Cambridge
事前事後学修および授業内で参照する。