

科目名称：	CAD演習	
担当者名：	井戸 健敬	
区分	授業形態	単位数
専門教育科目	演習	1
授業の目的・テーマ		
<p>CADは、パソコンを利用した製図データ作成用のアプリケーションです。工業分野では、CADで作成した製図データから部品を加工するCAD/CAMが利用されています。また、建築分野においても、住宅の平面図から最終的な建築物の概要を把握するために使われています。ビジネス分野でも一般の事務職員が扱うアプリケーションの一つとして普及しています。</p> <p>本演習では、フリーソフトであるJw_cadの基本的な操作方法と、製図に関する基礎知識の修得を目的とします。</p>		
授業の達成目標・到達目標		
<p>本演習では、CADの基本的な利用方法の修得と、図面を正確に理解できるようになることを目標とします。</p> <p>授業はコンピュータ室で行います。演習形式で進め、授業内で作成したファイルは個人フォルダに保存します。それを教員がチェックする形で各階の授業内容が達成できたかを確認します。</p>		

ビジネス実務学科	ディプロマポリシー（卒業認定・学位授与の方針）	重点項目
DP (1)	建学の精神と設立の理念を基に、ビジネス社会で求められる基礎知識を修め、地域社会を理解するとともに多様な文化に対応できる幅広い教養が身につけている。	
DP (2)	医療事務や観光業を含むビジネスの専門知識や技能を身につけ、各種資格を取得し、ビジネスワーカーとして他者と協調・協働することのできる実践力を身につけている。	○
DP (3)	多様なビジネス社会に対応できるよう豊かな人間性を養い、人との関わりの中で自己の考えを的確に表現するとともに、他者の意見を尊重し良好な信頼関係を築いていくことができる。	
DP (4)	学生一人ひとりが、ゼミナールを通して、ビジネス現場における様々な課題に取り組み解決する学修経験を積み重ねることで、その場の状況に応じた活用力を身につけている。	

評価方法/ディプロマポリシー	定期試験	クイズ 小テスト	提出課題 (レポート含む)	その他	合計
ビジネスDP (1)	0	0	0	0	0
ビジネスDP (2)	0	80	15	5	100
ビジネスDP (3)	0	0	0	0	0
ビジネスDP (4)	0	0	0	0	0
					100

実務経験のある教員の担当	担当教員の実務経験の内容（内容・経験年数を記載）
なし	

評価ルーブリック	すばらしい	とてもよい	よい	要努力

授業の内容・計画	事前事後学修の内容	事前事後学修時間(分)
第1回 直線の作図・図面の保存	CADで何ができるか調べておく	15分
第2回 図形の編集1	基本的な作図法について復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第3回 円・円弧の作図	左・右クリックの違いについて復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第4回 図形の編集2	基本操作で作図できるようにし、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第5回 平面図	作図・編集方法を復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第6回 文字の記入	平面図の作図方法を復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第7回 寸法の記入	文字入力までの内容を復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第8回 レイヤの設定	寸法入力までの内容を復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第9回 三面図	レイヤ設定までの内容を復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第10回 展開図 (授業内でディスカッションをしながら演習を進める)	三面図の仕組みを復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	30分
第11回 機械製図	三面図と展開図について復習しておく	30分
第12回 演習1 (授業内でディスカッションをしながら演習を進める)	機械製図について復習し、演習課題を作図してサーバに保存しておく	60分
第13回 演習2 (授業内でディスカッションをしながら演習を進める)	効率よく作図できるように練習し、演習1を作図してサーバに保存しておく	60分
第14回 演習3 (授業内でディスカッションをしながら演習を進める)	効率よく作図できるように練習し、演習2を作図してサーバに保存しておく	60分
第15回 まとめと実技演習	効率よく作図できるように練習し、演習3を作図してサーバに保存しておく	60分
<p>事前事後学修時間については、受講するにあたっての最低限の目安を明記したが、単位取得のためには原則として授業時間と事前事後学修を含め短期大学設置基準で規定された学修時間が必要である。</p> <p>また、事前事後学修としては演習プリントの問題を作図し、ファイルサーバに保存してもらうことになる。</p>		
成績評価の方法・基準		
<p>定期試験は、実施しない。その他の評価配分は、以下のとおりである。</p> <p>まとめと実技演習を80%、演習課題15%、授業への貢献・積極的関与5%</p>		
課題に対するフィードバック		
<p>演習は提出することとし、チェックポイントを記入の上、返却する。</p>		
教科書・参考書		
<p>参考書：「やさしく学ぶJw_cad7」(ObraClub、エクスナレッジ社刊、2010年)、その他Jw_cadに関する本</p>		