

科目名称：	情報科学Ⅱ	
担当者名：	矢澤 建明	
区分	授業形態	単位数
専門教育科目	講義	2
授業の目的・テーマ		
<p>「情報科学I」の内容を踏まえ、本講義では、ネットワーク・情報システムについて学修します。ITパスポート試験の目的として、「職場における問題を、情報技術をもちいてどのように解決できるかという視点」「ネットワーク社会において安全に活動するための知識」というものがあげられています。これらは、ビジネス分野において、業種・職種を問わずあらゆる場面で必要とされる知識です。本講義では、情報モラル・情報リテラシー、さらにインターネットを中心としたネットワーク、および業務システムとしての情報システムについて学んでいきます。</p>		
授業の達成目標・到達目標		
<p>本講義は情報処理技術者試験であるITパスポート試験の範囲を含んでおり、「情報科学Ⅰ」「ITパスポート特講Ⅰ・Ⅱ」と合わせるとITパスポート試験の内容を網羅できます。準備学修として、教科書のイラスト解説を読んでおく・演習問題を解くことを必ずやっておいてください。本講義の到達目標はITパスポート試験の内容のテクノロジ系分野の「ネットワーク」「セキュリティ」「プログラミング」、ストラテジ系分野の「企業活動・経営戦略・財務会計」の範囲の60%以上を正答できるようになることです。</p>		

ビジネス実務学科	ディプロマポリシー（卒業認定・学位授与の方針）	重点項目
DP(1)	建学の精神と設立の理念を基に、ビジネス社会で求められる基礎知識を修め、地域社会を理解するとともに多様な文化に対応できる幅広い教養が身につけている。	
DP(2)	医療事務や観光業を含むビジネスの専門知識や技能を身につけ、各種資格を取得し、ビジネスワーカーとして他者と協調・協働することのできる実践力を身につけている。	○
DP(3)	多様なビジネス社会に対応できるよう豊かな人間性を養い、人との関わりの中で自己の考えを的確に表現するとともに、他者の意見を尊重し良好な信頼関係を築いていくことができる。	
DP(4)	学生一人ひとりが、ゼミナールを通して、ビジネス現場における様々な課題に取り組み解決する学修経験を積み重ねることで、その場の状況に応じた活用力を身につけている。	

評価方法/ディプロマポリシー	定期試験	クイズ 小テスト	提出課題 (レポート含む)	その他	合計
ビジネスDP(1)					0
ビジネスDP(2)	60		30	10	100
ビジネスDP(3)					0
ビジネスDP(4)					0
					100

実務経験のある教員の担当	担当教員の実務経験の内容（内容・経験年数を記載）
なし	

課題・出席レポートの評価 ルーブリック	良好	おおむね良好	努力を要する	難あり
内容	授業内容・課題が、大変にわかりやすく、記載されている。	授業内容・課題が、わかるように記載されている。	授業内容・課題について、記載はあるものの、わかりにくい。	授業内容・課題について、理解不能である。
記述分量	授業内容・課題が、もれなく、適切な分量が記載されている。	授業内容・課題が、もれなく、記載されているが、分量に欠ける。	授業内容・課題で、記載されていない部分がある。	授業内容・課題において、ほとんど記載されていない。
丁寧さ	丁寧で、読みやすい文字を書いている。	丁寧ではあるが、筆圧が薄いなど読みづらい文字を書いている。	読むことは可能であるが、丁寧さに欠ける文字を書いている。	ほとんど判別不能な文字を書いている。
ITパスポートの「ネットワーク」「プログラミング」「ストラテジ」分野の理解	左の情報技術に関して、他人に詳しく説明できる。	左の情報技術に関して、他人に詳しく説明できるほどではないが、理解している。	左の情報技術に関して、基本的な部分は理解している。	左の情報技術に関して、理解に乏しい。

授業の内容・計画	事前事後学修の内容	事前事後学修時間(分)
第1回 ネットワーク1 (WANとLAN、プロトコル) WANとLANの違いについてディスカッションする。	本シラバスを精読しておくこと。	20分
第2回 ネットワーク2 (ネットワーク機器) クリッカーで機器名を確認する。	第1回(WANとLAN、プロトコル)のプリント復習。また、第2回の範囲のテキストを読んでおく。	40分
第3回 ネットワーク3 (TCP/IP、IPアドレス、DHCP、NAT、DNS) 携帯電話のIPアドレスをクリッカーを使って調べる。	第2回(ネットワーク機器)のプリント復習。第3回の範囲のテキストを読んでおく。	40分
第4回 ネットワーク4 (WWW) 情報の検索・文献検索・図書館利用方法・データベース活用法	第3回(TCP/IP、IPアドレス)のプリント復習。第4回の範囲のテキストを読んでおく。	40分
第5回 ネットワーク5 (電子メール) サーバ役と架空ドメインを設定して紙の電子メールを送るグループワーク	第4回(WWW)のプリント復習。	40分
第6回 セキュリティ1 (セキュリティポリシー、ユーザ認証、ソーシャルエンジニアリング) ソーシャルエンジニアリングでロールプレイをする。クリッカーで何が危険か確認する。	第5回(電子メール)まとめの復習。	40分
第7回 セキュリティ2 (コンピュータウイルス、ファイアウォール) コンピュータウイルスについて理解しているかクリッカーで確認する。	第6回(セキュリティ1)のプリント復習。	40分
第8回 セキュリティ3 (暗号化技術、デジタル署名) 暗号についてプレゼンテーションを実施する。	第7回(セキュリティ2)のプリント復習。	40分
第9回 プログラム・アルゴリズム 紙ベースでフローチャートを作成してみる。	第8回(暗号技術、デジタル署名)の復習。	40分
第10回 システム構成と故障対策 クリッカーを使って理解度をはかる。	第9回(プログラミング・アルゴリズム)の復習。	40分
第11回 システムの性能指標 理解度をクリッカーで確認する。	第10回(システム構成と故障対策)問題復習。	40分
第12回 企業活動 問題演習をする。理解度をクリッカーで確認する。	第11回(システムの性能指標)問題復習。	40分
第13回 企業活動関連法規 問題演習をする。理解度をクリッカーで確認する。	第12回(企業活動)のプリント復習。	40分
第14回 業務改善と分析手法 ブレーンストーミングをグループワークで実践してみる。	第13回(業務改善と分析方法)のプリント復習。	40分
第15回 費用と利益 損益分岐点 問題演習をする。	第14回(業務改善と分析方法)のプリント復習。	120分

事前事後学修時間については、受講するにあたっての最低限の目安を明記したが、単位取得のためには原則として授業時間と事前事後学修を含め短期大学設置基準で規定された学修時間が必要である。
また、事前事後学修としては、次回までの課題プリント(小レポート)をまとめることになる。

成績評価の方法・基準

定期試験は、60%で評価する。その他の評価配分は、以下のとおりである。
各回の授業内で行うプリントの提出解答状況を20%、事前事後学修としての「次回までの課題」提出状況を10%で評価する。
また、授業への貢献・積極的関与を10%で評価する。

課題に対してのフィードバック

「次回までの課題」プリントをルーブリックで評価し返却する。

教科書・参考書

『キタミ式イラストIT塾 ITパスポート』、技術評論社。
コンピュータ・パソコンに関する本、ITパスポート試験に関する書籍はすべて参考となる。